



Richiesta di affidamento ceneri

Atto n° /

Atteso che il giorno è deceduto/a il/la sig./ra

nato/a il a e deceduto/a il

a cremato/a a

1) Il/la sottoscritto/a C.F.

nato/a a il

residente a prov

via n. grado parentela

2) Il/la sottoscritto/a C.F.

nato/a a il

residente a prov

via n. grado parentela

3) Il/la sottoscritto/a C.F.

nato/a a il

residente a prov

via n. grado parentela

4) Il/la sottoscritto/a C.F.

nato/a a il

residente a prov

via n. grado parentela

- Preso atto che l'art. 79 del DPR 285/90 dà prevalenza alla volontà del defunto di essere cremato e di disporre la destinazione delle proprie ceneri;
- consapevoli della responsabilità penale cui i dichiaranti possono incorrere nel caso di dichiarazioni false, di formazione e uso di atti falsi, di esibizione di atto contenente dati non più rispondenti a verità (art. 76 DPR n° 445/2000).

Dichiara/dichiarano

1.a di essere in qualità di coniuge la persona titolata ad agire per conto del/la defunto/a;

1.b di essere in qualità di parente/i più prossimo/i, ai sensi dell'art.74 e seguenti del CC ad agire per conto del/la defunto/a e che non esistono altri parenti di pari grado;

1.c di avere titolo ad eseguire le seguenti volontà del/la defunto/a in qualità di:

- tutore di minore o di persona interdetta (allegare certificazione attestante);
- esecutore testamentario

2.Che il/la defunto/a è stato/a cremato/a secondo le autorizzazioni previste dalla normativa vigente.

3.Che le ceneri sono affidate alla custodia della persona sotto indicata:

Cognome/nome C.F.

nato/a a il

residente a prov

via n. tel

4.che detta volontà è stata:

- espressa in una disposizione testamentaria;
- espressa in forma scritta ad associazione avente tra i propri fini quello della cremazione;
- espressa dal/i dichiarante/i;
- qui resa dal dichiarante in quanto trattasi di defunto di minore età.

5.Che l'affidatario/a o il/la dichiarante se egli stesso affidatario/a, con la firma della presente dichiarazione, si impegna:

- a custodire l'urna presso il proprio domicilio con modalità tali da consentirne una destinazione stabile contro ogni profanazione, asportazione, aperture o rotture accidentali;
- a comunicare preventivamente agli uffici comunali l'intenzione di mutare il proprio domicilio, ai fini del rilascio all'autorizzazione al trasporto delle ceneri affidate;
- a comunicare preventivamente l'eventuale trasferimento dell'urna in altro comune, sia nei confronti del comune di provenienza, sia nei confronti di quello di nuova destinazione ai fini del rilascio all'autorizzazione al trasporto delle ceneri affidate;
- ad assicurare la piena disponibilità all'accesso ai locali ove è custodita l'urna al personale comunale o incaricato dal comune medesimo per le funzioni di vigilanza e controllo del mantenimento dei requisiti di affidamento;
- a conferire l'urna al cimitero di residenza qualora intenda rinunciare all'affidamento;
- nel caso di affidamento fuori dal Comune di Apollosa, a comunicare al Comune di destinazione dell'urna le modalità della loro conservazione nei tempi previsti e segnalare, al ritiro dell'urna, eventuali dinieghi espressi o altre prescrizioni modificative dei suoi propositi.

I sottoscritti sono consapevoli della responsabilità penale cui i dichiaranti possono incorrere nel caso di dichiarazioni false, di formazione e uso di atti falsi, di esibizione di atto contenente dati non più rispondenti a verità (art. 76 DPR n° 445/2000).

In fede (Firma leggibile)

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

Apollosa

Spazio riservato alle Imprese di O.

Allega copia di un documento di identità valido

Per i riferimenti di contatto, sedi e orari di apertura al pubblico degli uffici comunali si invita a consultare:

<https://www.comune.apollosa.bn.it>

Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.13 del Regolamento Europeo N. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Il Comune di Apollosa, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Titolare del trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Apollosa, con sede a Apollosa, Piazza Pasquale Saponaro n° 37, cap 82030, Tel. 0824 44004, indirizzo mail: protocollo@comune.apollosa.bn.it - indirizzo pec: protocollo@pec.comune.apollosa.bn.it

3. Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Apollosa ha sede a Apollosa, Piazza Pasquale Saponaro n° 37, cap 82030, Tel. 0824 44004, indirizzo mail: dpo@comune.apollosa.bn.it

4. Responsabili del trattamento

Il Comune di Apollosa può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui è Titolare nominandoli Responsabili del trattamento. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento europeo 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile al Titolare per le attività inerenti il trattamento dei dati personali.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale del Comune di Apollosa previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine alle finalità e alle modalità di trattamento dei dati in base alla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

6. Finalità del trattamento

I Suoi dati personali sono trattati per le seguenti finalità:
Servizio di cremazione salme

7. Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Apollosa per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo 679/2016 non necessita del Suo consenso.

I Suoi dati personali sono trattati dal Comune di Apollosa esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

Il trattamento dei Suoi dati personali avviene in base alla seguente normativa:

D.P.R. 10/9/1990 n. 285 - Legge Regionale 29/7/2004 n.19 - Regolamento comunale approvato con Deliberazione consiliare n. 3731/74 del 16/03/2009.

8. Destinatari dei dati personali

I Suoi dati personali non sono oggetto di diffusione.

I Suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione.

9. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

10. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili, vengono cancellati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

11. I Suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra l'interessato può contattare:

- Il **Titolare del trattamento** dei dati Comune di Apollosa, con sede a Apollosa, Piazza Pasquale Saponaro n° 37, cap 82030, Tel. 0824 44004, mail: protocollo@comune.apollosa.bn.it pec: protocollo@pec.comune.apollosa.bn.it

- Il **Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Apollosa** con sede a Apollosa, Piazza Pasquale Saponaro n° 37, cap 82030, indirizzo mail: dpo@comune.apollosa.bn.it

12. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità indicate al punto 6. Il mancato conferimento comporterà la mancata attivazione del procedimento amministrativo di riferimento.